

LIDMAATSCHAPSREGLEMENT

Inhoudsopgave

Artikel 1 – Definities

Artikel 2 – Lidmaatschap

Artikel 3 – Aanvraag

Artikel 4 – Einde lidmaatschap

Artikel 5 – Ledenadministratie

Artikel 6 – Rechten en plichten van leden

Artikel 7 – Sancties

Artikel 8 – Bezwaar en beroep tegen sanctie

Artikel 9 - Wijzigingen in het lidmaatschapsreglement

Artikel 1. - Definities

Dit lidmaatschapsreglement is een aanvulling op de statuten en het huishoudelijk reglement van Active sport- en activiteitenvereniging (de "**vereniging**").

Begrippen die in dit reglement worden gebruikt, hebben dezelfde betekenis als in de statuten van de vereniging, tenzij uit de tekst duidelijk blijkt dat iets anders wordt bedoeld.

Het lidmaatschapsreglement is van toepassing op alle leden van de vereniging.

Artikel 2. - Lidmaatschap

1. Iedereen kan lid worden van de vereniging als hij of zij: (1) achter de doelstelling van de vereniging staat, (2) akkoord gaat met de statuten en dit reglement, en (3) lid is van BCC.

Het bestuur kan voor personen die in aanmerking komen voor het 'Actief lidmaatschap', zoals hierna omschreven, een uitzondering maken op het vereiste om lid te zijn van BCC.

Het lidmaatschap is persoonlijk.

2. Er zijn twee soorten lidmaatschap
 - a. Actief lidmaatschap: voor kinderen en jongeren waarvoor Active de activiteiten organiseert
 - b. Steunlidmaatschap: voor mensen die een ondersteunende rol hebben binnen de vereniging. Zij helpen bij de begeleiding, coaching en training van leden met een Actief lidmaatschap.

Artikel 3. - Aanvraag

1. Als iemand lid wil worden van de vereniging, dan stuurt hij of zij een verzoek naar het bestuur of het bestuur van de eigen afdeling. Ontvangt het afdelingsbestuur het verzoek, dan wordt het bestuur op de hoogte gebracht. In het verzoek geeft de persoon aan:
 - a. dat hij of zij achter de doelen van de vereniging staat, zoals die in het statuut beschreven zijn;
 - b. dat hij of zij akkoord gaat met de statuten en dit reglement;

- c. dat hij of zij wil bijdragen aan de doelen van de vereniging, op een positieve en actieve manier, binnen wat haalbaar is;
 - d. dat hij of zij het gezag van het bestuur en andere bevoegde organen erkent;
 - e. en dat hij of zij zich houdt aan de besluiten en regels van de vereniging.
- 2. Het verzoek moet ook de volgende gegevens bevatten: achternaam, voornamen, adres, e-mailadres en geboortedatum van de aanvrager. Is de persoon die lid wil worden jonger dan 18 jaar? Dan moet ook de naam, voornamen, adres, e-mailadres en geboortedatum van zijn of haar wettelijke vertegenwoordiger worden meegestuurd.
- 3. Voor leden met een steunlidmaatschap of leden met een actief lidmaatschap die geen lid zijn van BCC, is eerst een positief advies nodig van de plaatselijke BCC-oudsten.
- 4. Het afdelingsbestuur mag leden met een actief lidmaatschap die aan de voorwaarden voldoen, en leden met een steunlidmaatschap na positief advies van de oudsten, toelaten. Uitzonderingen worden altijd besproken met het bestuur
- 5. Binnen een maand na de aanmelding laat het bestuur schriftelijk weten of iemand wordt toegelaten als lid. Als dat zo is, wordt ook aangegeven bij welke afdeling het lid hoort. Meestal is dat de afdeling in de buurt van de woonplaats van het lid.
- 6. Als iemand niet wordt toegelaten, moet het bestuur de reden/redenen geven waarom toelating wordt geweigerd.
- 7. Wie wordt afgewezen, mag in beroep gaan bij de commissie van beroep. Dat beroep moet schriftelijk worden ingediend, en binnen vijf weken na de afwijzing bij de commissie van beroep binnen zijn.
- 8. De commissie van beroep beslist binnen twee maanden na ontvangst van het beroep. De uitkomst wordt schriftelijk meegedeeld.
- 9. Tegen de beslissing van de commissie van beroep is geen nieuw beroep mogelijk. De algemene vergadering kan een afwijzing niet terugdraaien.
- 10. Iemand wiens aanvraag is afgewezen, mag na 3 jaar opnieuw een aanvraag doen.

Artikel 4. - Einde lidmaatschap

- 1. Het lidmaatschap eindigt in de volgende situaties:
 - a. Als het lid overlijdt;
 - b. Als het lid geen lid meer is van BCC;
 - c. Als het lid zelf opzegt;
 - d. Als het bestuur het lidmaatschap opzegt;
 - e. Als het bestuur het lid uit de vereniging zet (ontzetting).
- 2. Het bestuur kan het lidmaatschap opzeggen als:
 - het lid zijn of haar afspraken met de vereniging niet nakomt;
 - het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden uit de statuten of dit reglement;
 - het niet redelijk is om het lidmaatschap te laten doorgaan.
- 3. Opzegging van het lidmaatschap (door het lid of het bestuur):
 - kan alleen aan het eind van een kalendermaand;
 - moet minimaal één maand van tevoren worden gedaan.

In uitzonderlijke gevallen kan het lidmaatschap direct worden stopgezet.
- 4. Het bestuur kan een lid uit de vereniging zetten (ontzetting) als:
 - het lid zich niet aan de regels houdt;
 - de vereniging schade toebrengt.
- 5. Als het bestuur het lidmaatschap opzegt of iemand uit de vereniging zet, krijgt de betrokkene daar zo snel mogelijk schriftelijk bericht van, met uitleg waarom.

6. Het lid mag binnen vijf weken na dit bericht in beroep gaan bij de commissie van beroep. In de tussentijd – en zolang het beroep loopt – is het lid geschorst (dus tijdelijk geen lid).
7. Voordat het bestuur besluit tot opzegging of ontzetting, moet het lid eerst schriftelijk geïnformeerd worden en de kans krijgen om zijn of haar kant van het verhaal te vertellen.

Artikel 5. - Ledenadministratie

Het bestuur houdt een ledenregister bij. Hierin staan de namen, adressen, e-mailadressen en afdelingsindeling van de leden. Voor leden jonger dan 18 jaar worden ook de gegevens van hun wettelijke vertegenwoordigers opgenomen.

Deze gegevens worden zorgvuldig bewaard en verwerkt volgens de regels van de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

Artikel 6. – Rechten en plichten van leden

Actief lidmaatschap

1. Leden mogen meedoen aan de activiteiten die de vereniging voor hun leeftijd organiseert. Daarbij gelden de regels en afspraken die hiervoor zijn opgesteld.
2. Voor elke leeftijdsgroep is er een algemeen programma. Dit wordt vooraf vastgesteld door de afdelingsvergadering, volgens het afdelingsreglement.
3. Daarnaast kunnen leden zich inschrijven voor extra activiteiten of clubs ("optioneel programma"). De duur van een optioneel programma wordt bepaald door de afdelingsvergadering.
4. Leden hebben stemrecht bij de ledenvergaderingen van hun eigen afdeling, zoals in de statuten en het afdelingsreglement staat.
5. Leden moeten zich houden aan de statuten, het huishoudelijk reglement, dit lidmaatschapsreglement en andere officiële afspraken of besluiten van de algemene vergadering van Active.
6. Leden moeten op tijd hun contributie betalen en voldoen aan andere financiële verplichtingen.

Steunlidmaatschap

1. Leden met een steunlidmaatschap hebben een ondersteunende rol binnen de vereniging. Zij helpen bij de begeleiding, coaching en training van actieve leden en dragen zo bij aan hun ontwikkeling en welzijn tijdens de activiteiten.
2. Voor leden met een steunlidmaatschap worden geen eigen activiteiten georganiseerd. Ze mogen ook niet standaard meedoen aan reguliere activiteiten, maar kunnen hiervoor wél worden uitgenodigd als hun inzet nodig is bij de ondersteuning van actieve leden.
3. Leden met een steunlidmaatschap hebben stemrecht tijdens de vergadering van hun eigen afdeling.
4. Leden met een steunlidmaatschap moeten zich houden aan de statuten, het huishoudelijk reglement, dit lidmaatschapsreglement en andere officiële afspraken of besluiten van de algemene vergadering van Active.
5. Ook leden met een steunlidmaatschap zijn verplicht hun contributie en andere financiële verplichtingen op tijd te voldoen.

Contributie

1. Alle leden moeten de contributie betalen die voor hen is vastgesteld.
2. De hoogte van de contributie wordt bepaald door de afdelingsvergadering. De afdeling int de contributie en draagt een afgesproken deel af aan de vereniging.

Bij het vaststellen van het contributiebedrag houdt de afdeling rekening met die afdracht.

3. In bijzondere gevallen kan het afdelingsbestuur besluiten dat een lid (gedeeltelijk) geen contributie hoeft te betalen. Het bestuur van de vereniging moet hierover geïnformeerd worden.
4. De contributie kan verschillen per lid, afhankelijk van:
 - a. Het type lidmaatschap,
 - b. Het geboortjaar,
 - c. Deelname aan een optioneel programma,
 - d. Speciale kenmerken van een doelgroep,
 - e. Of een combinatie van bovenstaande.
5. Als iemand maar een deel van het jaar lid is, betaalt hij of zij alleen contributie voor de maanden waarin hij lid was.
6. Voor sommige activiteiten kan een aparte bijdrage worden gevraagd. De hoogte van die bijdrage wordt bepaald door het afdelingsbestuur.

Artikel 7. - Sancties

1. Als een lid zicht niet houdt aan zijn verplichtingen (zoals genoemd in artikel 6), kan het bestuur – in overleg met plaatselijke BCC-oudsten – besluiten een sanctie op te leggen.
2. Mogelijke sancties zijn:
 - a. Een waarschuwing (berisping);
 - b. Beperking in deelname aan activiteiten;
 - c. Schorsing;
 - d. Uitsluiting (beëindiging van het lidmaatschap).
3. Voor het opleggen van een sanctie krijgt het lid de kans om zijn of haar kant van het verhaal te geven. Is het lid jonger dan 18 jaar, dan mag ook de wettelijke vertegenwoordiger reageren.
4. De sanctie moet passen bij de situatie, eerlijk zijn en rekening houden met:
 - De feiten;
 - De persoonlijke omstandigheden;
 - Het doel van de sanctie;
 - Eerdere vergelijkbare besluiten;
 - En het belang van de vereniging en haar leden.
5. In het besluit staat wat de gevolgen zijn voor het lid.
6. Bij uitsluiting vervalt het lidmaatschap en worden alle functies binnen de vereniging beëindigd. Het lid mag dan ook niet meer meedoen aan activiteiten.
7. Bij een beperking van deelname moet duidelijk zijn om welke activiteiten of diensten het gaat en hoe lang die beperking geldt.
8. Als het nodig is voor het belang van de vereniging of haar leden, kan het bestuur iemand met onmiddellijke ingang tijdelijk schorsen of de deelname beperken. Dit geldt tot er een definitief besluit is genomen over een mogelijke sanctie. Hiertegen is geen bezwaar of beroep mogelijk.

Artikel 8. - Bezwaar en beroep tegen sanctie

1. Een lid kan binnen 5 weken na het ontvangen van een sanctiebesluit schriftelijk bezwaar maken bij de commissie van beroep. Dit bezwaar stopt de sanctie niet (geen opschortende werking).
2. De commissie van beroep beslist binnen twee maanden na ontvangst van het beroep. De uitkomst wordt schriftelijk meegedeeld.
3. Tegen de beslissing van de commissie van beroep is geen nieuw beroep mogelijk. De algemene vergadering kan een afwijzing niet terugdraaien.

Artikel 9 - Wijzigingen in het lidmaatschapsreglement

Het bestuur kan dit lidmaatschapsreglement aanpassen, maar alleen als de algemene vergadering daarmee vooraf akkoord gaat. Voor goedkeuring is een meerderheid van minstens twee derde van de stemmen nodig, in een vergadering waar ten minste de helft van de afgevaardigden aanwezig of vertegenwoordigd is.

SLOTBEPALING

Dit lidmaatschapsreglement is met goedkeuring van de algemene vergadering vastgesteld door het bestuur op [datum].

[Handtekening voorzitter] [Handtekening secretaris]